



PO Box 1900
1009 Main Street
Clovis, NM 88102-9000
575-769-4300
Fax: 575-769-4333
www.clovis-schools.org

Renee Russ, Superintendent
Joe Strickland, Deputy Superintendent of Employee Services
Carrie Nigreville, Deputy Superintendent of Academic Services and Leadership
Jay Brady, Deputy Superintendent of Operations, Technology, and Athletics

**Board of
Education**

Paul Cordova, President
Shawn Hamilton, Vice-President
Terry Martin, Secretary
Cindy Osburn, Member
Nick Wiegel, Member

22 de enero de 2026

Estimados futuros estudiantes y padres de Clovis Early College High School:

Estamos sumamente emocionados de continuar con el programa de la Escuela Preparatoria Clovis Early College. Estamos ansiosos por comenzar el proceso de admisión para nuestro octavo grupo de estudiantes. La oportunidad que se les brinda es increíble.

Early College es un programa que opera en la Preparatoria Clovis. Nos encontramos en el campus de Clovis Community College. Los estudiantes pueden participar en actividades extracurriculares en CHS si el horario lo permite. Los estudiantes de ECHS obtienen créditos de preparatoria y universidad simultáneamente.

Por favor, lea atentamente el paquete de inscripción y preste mucha atención a las fechas límite. Todas las solicitudes deben entregarse a su consejero escolar o a Melissa Winn en CCC (salon 463). Los paquetes incompletos o entregados fuera de plazo sólo se considerarán si hay espacio disponible. Si tiene alguna pregunta sobre la solicitud o el proceso de admisión, por favor, contáctame en melissa.winn@clovis-schools.org o 575-769-4778. La fecha límite de solicitud para 2026 es **20 de febrero de 2026**.

Organizaremos reuniones informativas el 28 de enero y el 4 de febrero de 2026. La reunión se llevará a cabo en el Ayuntamiento Dr. Jay Gurley del Clovis Community College. Ambas reuniones comenzarán a las 17:30 h.

Gracias,

Melissa Winn, decana de estudiantes
Programa de escuela secundaria Clovis Early College



Early College High School



Vision de CECHS

Nuestro objetivo es que cada estudiante obtenga un diploma de escuela secundaria y un título universitario, un certificado o una credencial industrial simultáneamente.

Schedule

Esta es una escuela preparatoria no tradicional. CECHS abre de 7:30 a. m. a 4:00 p. m., de lunes a viernes. Se espera que los estudiantes estén disponibles para las clases de CECHS y CCC durante ese horario. Sin embargo, la jornada escolar puede ser más larga o incluir clases nocturnas. Al cambiar de clase, los estudiantes no tienen supervisión. Tendrán tiempo libre que podrán usar para estudiar o acceder a otros recursos. Los estudiantes deben estar matriculados en un mínimo de cuatro clases por semestre (incluyendo cursos de preparatoria y universitarios). Además, es posible que se les requiera asistir a sesiones de verano para algunos programas de CCC.

Costo

CCC exime del pago de la matrícula a todos los cursos universitarios que forman parte del plan de estudios del estudiante. CMS cubre las cuotas estudiantiles, incluyendo los libros. Los estudiantes podrían ser responsables de algunos cursos y cuotas que no están cubiertos por el programa de Doble Crédito de NM (por ejemplo, clases de actividad física).

Cultura Colegial

CECHS se encuentra en el campus de CCC. Se espera que los estudiantes cumplan con los códigos y políticas de CCC, incluyendo, entre otros, los relacionados con el comportamiento, la disciplina y el retiro de clases. CCC es un campus universitario con una cultura universitaria. Los estudiantes exitosos de CECHS están orientados a objetivos, motivados y preparados para aprender en un entorno maduro.

Mantener un buen rendimiento académico en CCC es necesario para mantener la matrícula en CECHS.

Privacidad del Estudiante

De acuerdo con la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA), cuando los estudiantes se inscriben en CCC, se convierten en los principales interesados de su información académica personal y sus calificaciones. **Los padres NO tienen acceso directo a los instructores de CCC Asistencia** estudiantil a clases universitarias o cualquier información relacionada con su progreso académico. El consejero de CECHS será el punto de contacto para cualquier inquietud estudiantil relacionada con las clases universitarias. Los padres pueden comunicarse directamente con el personal de CECHS para consultar sobre el progreso académico de sus hijos.

Creditos/Grados

Las calificaciones de CCC se incluyen en el expediente académico de la preparatoria y se utilizan para calcular su promedio general (GPA). Estas calificaciones forman parte del expediente académico permanente del estudiante y pueden afectar su posibilidad de recibir becas y ayuda financiera en el futuro. Las bajas también aparecen en el expediente académico permanente de la preparatoria y la universidad. Para mantener su elegibilidad académica, los estudiantes deben obtener una C o superior en todos los cursos de doble crédito.

Early College High School

Servicios Especiales

Los estudiantes que deseen solicitar adaptaciones para cualquier clase de CCC, deben registrarse en el Departamento de Servicios Especiales de CCC CADA semestre en el que estén inscritos.

Extra-Curricular Activities

CECHS es una extensión de la Preparatoria Clovis; por lo tanto, las actividades extracurriculares de CHS (como banda, deportes, ROTC, FFA, etc.) también están disponibles para todos los estudiantes de CECHS. Sin embargo, debido a la programación, algunos programas de CCC podrían no ser compatibles con algunas actividades extracurriculares de CHS. Por lo tanto, en algunos casos, los estudiantes podrían tener que elegir entre un programa específico de CCC y una actividad extracurricular de CHS.

Identificaciones de Estudiantes

Los estudiantes de CECHS deberán tener una identificación de CCC con ellos en todo momento mientras estén en el campus de CCC y CECHS.



Early College High School



Proceso de solicitud

Nos gustaría agradecerle su interés en el programa Clovis Early College High School.

Información general:

La población estudiantil de Clovis ECHS refleja y valora la diversidad de sus estudiantes participantes. Para cumplir con el objetivo del modelo de preparatoria con acceso a la universidad temprana, este proceso prioriza la selección de solicitantes representativos del grupo de solicitantes y que, por lo general, cumplan con uno o más de los siguientes criterios:

- Estudiantes que son estudiantes universitarios de primera generación
- Estudiantes que se beneficiarían de una instrucción y un entorno académico acelerados
- Estudiantes que corren el riesgo de no completar la escuela secundaria o de no continuar con la educación superior
- Estudiantes que están desatendidos en la educación superior

Además, lo siguiente también es necesario para tener éxito en ECHS.

- Madurez, motivación y capacidad para tomar decisiones responsables, independientes y productivas que contribuyan al éxito y al crecimiento tanto a nivel secundario como universitario.
- Deseo de ser desafiado intelectualmente y experimentar cursos rigurosos de nivel universitario.
- Capacidad para trabajar en cooperación y participar en la comunicación, el liderazgo, el pensamiento crítico y la resolución de problemas, además de hacer de la educación una prioridad.
- Deseo de utilizar la tecnología de manera efectiva y apropiada con fines educativos y de enriquecimiento.

A continuación se presenta un resumen del proceso de solicitud y su cronograma. El proceso de solicitud consta de tres fases:

Fase uno: Proceso de solicitud

Fecha límite: 20 de febrero de 2026

Se realizarán reuniones informativas en el CCC. Las solicitudes se pondrán a disposición de todos los estudiantes interesados. Todas las solicitudes completas deben entregarse al consejero escolar o a la oficina de ECHS antes del 20 de febrero de 2026. Las solicitudes tardías se considerarán solo si hay cupo disponible. El Comité de Admisiones de ECHS evaluará las solicitudes.

Fase dos: Proceso de entrevista

El Comité de Admisiones de ECHS revisará la solicitud de cada estudiante y seleccionará a los candidatos para la entrevista. Se notificará la hora de la entrevista a los estudiantes seleccionados. Los padres/tutores pueden acompañar a su estudiante durante la entrevista.

Fase tres: Proceso de selección

El Comité de Admisiones de ECHS revisará la solicitud completa de cada estudiante, incluido el puntaje de la entrevista, para determinar la aceptación final o no aceptación en el programa para el año escolar 2026-2027.



Early College High School



Para postularse a Clovis Early College High School, los estudiantes deben:

- ✓ Ser un estudiante de las escuelas de Clovis Municipal Schools o estar dispuesto a serlo
- ✓ Complete el paquete de solicitud y devuélvalo al consejero escolar o a la oficina de ECHS
- ✓ Presente su solicitud ante CCC y tome el examen Accuplacer o obtenga los puntajes necesarios del examen PSAT
- ✓ Tener una fuerte ética de trabajo
- ✓ Entrevista con el comité de admisiones
- ✓ Presentar el expediente académico y disciplinario del estudiante si está fuera del distrito de CMS



Early College High School



Solicitud de CCC y ECHS y el examen Accuplacer

El estudiante debe completar la solicitud adjunta de CCC y ECHS. Envíela a la oficina de ECHS, al consejero escolar o envíela por correo electrónico a Melissa Winn y luego siga las instrucciones de Accuplacer a continuación.

1. Complete la solicitud CCC y ECHS.
2. Entregue la solicitud en la oficina de ECHS o en el consejero escolar (también puede enviar la solicitud por correo electrónico a Melissa Winn).
 - a. Reciba un número C por correo electrónico de Melissa Winn.
3. Una vez que haya recibido su número C, deberá realizar el examen Accuplacer en el Centro de pruebas CCC (Sala 109), si corresponde.
 - a. Por favor, espere de 1 a 2 horas para completarlo.
 - b. El Accuplacer consta de lectura básica, inglés y matemáticas y ayuda a determinar la ubicación en cursos y programas.
 - i. No es necesario completar los tres exámenes el mismo día; sin embargo, los tres deben completarse antes de la fecha límite de solicitud de CECHS (20 de febrero).
 - c. Puede llamar al Centro de pruebas al 575.769.4125 para programar una cita.
4. Lleve los resultados de Accuplacer a Melissa Winn en la habitación 463 en CCC.

Para obtener más información sobre el Accuplacer, los estudiantes pueden visitar www.clovis.edu/pruebas y haga clic en "Más información sobre Accuplacer". Este sitio también ofrece una guía de estudio para que los estudiantes tengan una idea de los tipos de preguntas de cada examen.

Una vez completado el Accuplacer, los estudiantes pueden comunicarse con Melissa Winn en CCC (melissa.winn@clovis-schools.org o 575.769.4778) si necesitan más información sobre cómo interpretar las puntuaciones.



Early College High School



Por favor imprima:

Información del estudiante:

Nombre del estudiante: _____ Nombre preferido: _____

Identificación estatal: _____ Año de graduación: _____

Dirección de domicilio del estudiante: _____

Fecha de nacimiento: _____

Dirección de correo electrónico del estudiante: _____

Número de teléfono celular: _____ Teléfono de casa: _____

¿Tiene usted un IEP vigente? _____

¿Estás inscrito en clases de ESL? _____

Padre/Tutor 1:

Nombre: _____ Número de teléfono: _____

DIRECCIÓN: _____

Dirección de correo electrónico: _____

Nivel más alto de educación: _____

Padre/Tutor 2:

Nombre: _____ Número de teléfono: _____

DIRECCIÓN: _____

Dirección de correo electrónico: _____

Nivel más alto de educación: _____

Firma del padre/tutor: _____ Fecha: _____

Firma del estudiante: _____ Fecha: _____

¿Qué programa(s) de estudio te interesan más?

Enfermería		Justicia penal	
Fisioterapia Asistente		Educación/Primera infancia Educación	
Tecnología radiológica		Diseño gráfico/Arte multimedia	
Servicios médicos de urgencia		Tecnología industrial (Operaciones de planta/Energía eólica)	
Automotor		Matemáticas	
Administración de Empresas		Asistente legal	
Biología		Soldadura	
Información de la computadora Sistemas y tecnología		Otros, no especificados Por favor enumerar	

Pida al estudiante que responda a la siguiente indicación: Puede utilizar el cuadro a continuación o adjuntar páginas adicionales si es necesario.

Cuéntenos qué le convierte en un buen candidato para ECHS. *¿Estamos buscando tu “discurso de ascensor”!*



Early College High School



Garantías de los padres/tutores

Los padres deben leer y poner sus iniciales junto a cada elemento reconociendo cada una de las declaraciones sobre las expectativas de los estudiantes en CECHS:

Inicial de cada uno

Entiendo que el objetivo de los estudiantes de ECHS es obtener un diploma de escuela secundaria y un diploma universitario. o una credencial de la industria simultáneamente. Entiendo que es un privilegio para mi estudiante ser aceptado en ECHS.	
Soy consciente de que mi estudiante se ha comprometido a asistir a Clovis ECHS hasta la graduación. Comunicarme con el consejero si mi estudiante tiene dificultades académicas y apoyaré las intervenciones para ayudar a mi estudiante a tener éxito.	
Me aseguraré de que mi estudiante asista a la escuela todos los días, llegue a la escuela a tiempo y permanezca allí hasta la salida.	
Programaré citas no escolares fuera del día escolar cuando sea posible.	
Revisaré el programa de estudios de cada curso de secundaria y universidad con mi estudiante.	
Entiendo que mi estudiante tendrá tareas regularmente.	
Revisaré las calificaciones de mis estudiantes en la escuela secundaria y la universidad quincenalmente.	
Asistiré a cualquier conferencia de padres y maestros requerida.	
Comunicaré a la escuela cualquier problema que pueda afectar el desempeño o comportamiento de mi estudiante.	
Soy consciente de que el empleo después de la escuela podría interferir con el éxito de mi estudiante en ECHS.	
Entiendo que mi estudiante debe usar internet y la computadora proporcionada por la escuela únicamente para realizar tareas escolares (consulte la Política de Uso Aceptable del Distrito). Además, entiendo que cualquier publicación de mi estudiante en redes sociales puede ser revisada y considerada por las juntas de admisión universitaria.	
Me aseguraré de que mi estudiante cumpla con el Código de conducta estudiantil de CMS y CCC.	
Entiendo que mi estudiante tomará clases universitarias con estudiantes adultos y se espera que actúe de manera responsable y respetuosa en todo momento.	
Entiendo que si mi estudiante se da de baja de Clovis ECHS, no podrá volver a inscribirse en una fecha posterior.	
Entiendo que si mi estudiante recibe una consecuencia disciplinaria que resulta en expulsión, no se le permitirá volver a inscribirse en ECHS.	
Entiendo que si mi estudiante no progresa hacia la graduación de la escuela secundaria, es posible que lo envíen de regreso a la escuela secundaria tradicional.	
Entiendo que seré financieramente responsable por cualquier daño a la computadora proporcionada por la escuela o por libros de texto/equipos perdidos o dañados.	

Early College High School

Entiendo que si mi estudiante no aprueba sus clases con una C o superior, deberá asistir a la sala de estudio obligatoria después de la escuela o los viernes.	
--	--



Early College High School



Garantías para los estudiantes

El estudiante debe leer y poner sus iniciales junto a cada elemento reconociendo cada una de las declaraciones con respecto a las expectativas de los estudiantes en CECHS:

Inicial de cada uno

Entiendo que el objetivo de ECHS es que obtenga un diploma de escuela secundaria y un diploma universitario. o credencial de la industria simultáneamente. Entiendo que es un privilegio ser aceptado en el ECHS.	
Soy consciente de que me he comprometido plenamente a asistir a Clovis ECHS hasta la graduación. Me comunicaré con el consejero y mis maestros si tengo dificultades académicas y participaré en intervenciones que me ayuden a tener éxito.	
Asistiré a la escuela todos los días, llegaré a la escuela a tiempo y permaneceré allí hasta la salida.	
Programaré citas no escolares fuera del día escolar cuando sea posible.	
Revisaré el programa de estudios de cada curso de secundaria y universidad. Lo usaré como guía para el trabajo que debo completar cada semana.	
Entiendo que tendré tareas regularmente y que mi trabajo deberá completarse a tiempo.	
Asistiré a las tutorías después de la escuela y los viernes obligatorios cuando lo requieran los maestros/administradores.	
Comunicaré a la escuela cualquier problema que pueda afectar mi desempeño o comportamiento.	
Soy consciente de que el empleo después de la escuela podría interferir con mi éxito en ECHS.	
Entiendo que el internet y la computadora proporcionada por la escuela deben usarse exclusivamente para tareas escolares (consulte la Política de Uso Aceptable del Distrito). Además, entiendo que todo lo que publique en redes sociales podrá ser revisado y considerado por las juntas de admisión universitaria.	
Seguiré el Código de Conducta Estudiantil de CMS y CCC.	
Entiendo que tomaré clases universitarias con estudiantes adultos y se espera que actúe de manera responsable y respetuosa en todo momento.	
Entiendo que si me doy de baja de Clovis ECHS, no podré volver a inscribirme en una fecha posterior.	
Entiendo que si recibo una consecuencia disciplinaria que resulte en expulsión, no se me permitirá volver a inscribirme en ECHS.	
Entiendo que si no logro progresar hacia la graduación de la escuela secundaria, es posible que me envíen nuevamente a la escuela secundaria tradicional.	

Early College High School

Entiendo que seré financieramente responsable por cualquier daño a la computadora proporcionada por la escuela o por libros de texto/equipos perdidos o dañados.	
Entiendo que si no apruebo mis clases con una C o superior, se me exigirá que asista a la sala de estudio obligatoria después de la escuela o los viernes.	



Please type or print legibly in ink. Complete the front and back. Sign and date the application.

Semester you plan to enroll: Year: 20

☐ Fall ☐ Spring ☐ Summer

☐ New First Time
never attended college/
university

☐ Transfer
have attended or
currently attended
another college/
university

☐ Returning
previously attended CCC

☐ High School Student
earning college credit while
still attending high school

PERSONAL INFORMATION All student information is kept confidential **For office use only**

Social Security Number

Date of Birth (MM/DD/YYYY)

Legal Sex

Male ☐

Female ☐

C									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nombre legal completo

Apellido

Nombre de pila

Segundo nombre (opcional)

Dirección postal actual

Ciudad _____ Estado _____ Cremallera _____

Dirección de correo electrónico

Número de teléfono pre

Contacto de emergencia

☐ Celula

☐ Hogar

☐ Otro

Nombre _____ Relación _____

ETNICIDAD

De conformidad con los requisitos federales del Título IV del Departamento de Educación de EE. UU., indique su origen étnico.

☐ Hispano o latino ☐ No hispano o latino

DIRECCIÓN (si es diferente al anterior) Dirección de la calle/ys _____ Ciudad, Estado, Código Postal _____
Número de teléfono _____

CARRERA

Seleccione una o todas las que correspondan:

AFILIACIÓN MILITAR

Seleccione una o todas las que correspondan:

☐ Blanco

☐ asiático

☐ América negra/afroamericana

☐ Militares en servicio activo

☐ Cónyuge de un militar en

servicio activo ☐ Nativo hawaiano o isleño del Pacífico

☐ Indio americano o nativo de Alaska

☐ Dependiente de

militares en servicio activo

☐ Veterano

INFORMACIÓN DE RESIDENCIA (REQUERIDA)

¿Es Nuevo México su estado de residencia legal? ☐ Sí ☐ No

¿Ha vivido en Nuevo México durante los últimos 12 meses? ☐ Sí ☐ No

No ¿Tiene una licencia de conducir o identificación estatal de Nuevo México vigente? ☐ Sí ☐ No, ¿cuál estado? _____

Fechas de residencia en Nuevo México: Desde ____ a ____ Si tiene una visa vigente, indique el tipo de visa y la fecha de vencimiento: _____

Estado de ciudadanía: ☐ Ciudadano estadounidense ☐ Residente permanente ☐ Ciudadano no estadounidense: indique el país de ciudadanía: _____

INFORMACIÓN VOLUNTARIA

Según la Orden Ejecutiva 2021-048, la Oficina del Gobernador desea mejorar su análisis demográfico sobre la identidad de género y la comunidad LGBTQIA+ residente en Nuevo México. Responder a estas preguntas es completamente voluntario.

¿Te identificas como LGBTQIA+?

☐ Prefiero no revelarlo

☐ Sí

☐ No

Identidad de género* (seleccione todas las que correspondan):

Pronombres personales

☐ No especificado (prefiero no decirlo)

☐ Masculino ☐

Ella/Su/Suyo

Él/Su/Él

Ellos/Sus/Suyos

No binario u otra identidad de género

☐ Femenino

Nombre preferido: Los estudiantes pueden optar por usar un nombre de pila elegido/preferido diferente de su nombre legal. Algunos registros, como los de nómina o ayuda financiera, así como el expediente académico (transcripción académica) que requieren el uso de un nombre legal, no se cambiarán al nombre de pila elegido/preferido. Sin embargo, siempre que sea posible, se usará el nombre de pila elegido/preferido. Si tiene un nombre de pila preferido, indíquelo a continuación.

NOTA:
Clovis Community College es un colegio abierto e inclusivo. La información recopilada no se utilizará para tomar decisiones de admisión y solo se usará para fines informativos. Se protegerá la privacidad de los estudiantes.

Puede cambiar esta información en el futuro visitando la Oficina de Admisiones y Registros.

Dé la vuelta para la firma requerida



INFORMACIÓN EDUCATIVA

Nombre de la escuela secundaria/GED: _____ Ciudad y estado _____
Identificación de la escuela _____ Fecha de graduación/finalización: _____ Mes/Año _____
secundaria/identificación de STARS (si se conoce): _____

Colegios y/o universidades (enumere todos los que asistió anteriormente)	Fechas de asistencia		Ubicación
	De	A	

Meta académica ¿Cuál describe mejor tu objetivo?

- ☐ Tomar uno o más cursos, sin cursar una licenciatura en CCC
- ☐ Completar un programa de certificación con CCC
- ☐ Completar una licenciatura con CCC

Motivo de inscripción Marque uno:

- ☐ Prepararse para la transferencia a otra institución
- ☐ Mejorar las habilidades personales/profesionales
- ☐ Prepararse para un trabajo inmediatamente después del CCC

¿Esta usted interesado en recibir Ayuda Financiera?

Sí

No

Si es así, asegúrese de presentar su FAFSA en fafsa.gov

¿Cómo se enteró de CCC?

☐ Redes sociales ☐ Sitio web de CCC/Otro sitio web ☐ Buscar ☐ Radio

☐ Familia/Amigo ☐ Base de la Fuerza Aérea Cannon ☐

Reclutador/Miembro del personal del CCC (nombre): _____ ☐ Evento comunitario (indicar evento): _____

☐ Otro (describir): _____

Área de estudio

☐ Planeo seguir cursos con créditos en el _____ programa o área principal de estudio.

*Por favor utilice la lista de la página anterior.

Si su programa resultará en una licencia profesional, indique el estado en el que planea obtener la licencia. _____

☐ Estoy indeciso en cuanto a programa o área principal de estudio.

☐ No estoy cursando una licenciatura en Clovis Community College.

*Los estudiantes que planean utilizar ayuda financiera deben estar buscando obtener un título.

información adicional

¿Es usted un estudiante del idioma inglés?

☐ Sí ☐ No

¿Alguno de tus padres completó una licenciatura?

☐ Sí ☐ No

¿Tiene usted una vivienda confiable?

☐ Sí ☐ No

¿Dispones de transporte confiable?

☐ Sí ☐ No

FIRMA DEL ESTUDIANTE

Certifico que la información anterior es verdadera y correcta según mi leal saber y entender. Un estudiante declarado culpable de OMISIÓN o FALSEDAD al completar este formulario de solicitud podría estar sujeto a medidas disciplinarias y posible expulsión de Clovis Community College.

Si está cursando una licenciatura en CCC, seleccione la licenciatura y la especialidad en la página dos.

Firma del estudiante _____ Fecha _____

Devolver la solicitud a: Oficina de
Admisiones y Registros 417
Schepps Blvd.
Clovis, Nuevo México 88101-8381
(575) 769-4025
Fax: (575) 769-4190
admisiones@clovis.edu